

**REGULAMIN PÓŁKOLONII  
ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ MIASTO OŁAWA.**

**I. ORGANIZACJA**

1. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla uczniów z klas od 1 do 6 ze szkół podstawowych nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 podległych Gminie Miasto Oława. Stwarza również dzieciom warunki do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
2. Półkolonia polega na organizacji zajęć różnotematycznych i rozwijających, plastycznych, rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych, warsztatów.
3. Organizatorem wypoczynku jest Urząd Miejski w Oławie.

**II. UCZESTNICTWO**

1. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci uczęszczające do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Oława.
2. W celu zgłoszenia dziecka na listę uczestników należy wypełnić kartę zgłoszenia i oświadczenia w wyznaczonym terminie, dokonać wpłaty na konto Urzędu Miejskiego lub w kasie Urzędu Miejskiego oraz oddać kartę do pedagoga szkolnego.
3. Wypełnienie Karty zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Półkolonii.
4. Formularz zgłoszenia można pobrać ze strony Urzędu Miejskiego w Oławie lub u pedagoga szkolnego.
5. Organizator może odmówić przyjęcia dziecka na półkolonie z powodów zdrowotnych, w sytuacji kiedy opieka nad dzieckiem wymaga wiedzy, umiejętności, odpowiedniego wykształcenia wychowawcy (której nie posiada), bądź dodatkowej wyspecjalizowanej kadry. Dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, wymagające indywidualnej opieki lub wspomagającego nauczania mogą zostać przyjęte na półkolonię pod warunkiem stałej obecności rodzica lub opiekuna prawnego podczas realizowanych zajęć.
6. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka - uczestnika półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki.
7. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka - uczestnika półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie/zgodę.
8. Za szkody wyrządzone przez dziecko - uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie.

### **III. TERMINY I MIEJSCE**

1. Program zajęć będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.
2. Półkolonie odbywają się w szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Oława.

### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA**

#### **1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:**

- a) poszanowania godności osobistej oraz zasady prywatności,
- b) aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach danej grupy, przewidzianej planem dnia,
- c) udziału w wycieczkach organizowanych przez kierownika (do kina lub inne).
- d) zgłaszania wychowawcy uwag dotyczących niewłaściwego zachowania koleżanek lub kolegów,
- e) bycia poinformowanym o swoich prawach i obowiązkach,
- f) możliwości zapoznania się z programem półkolonii oraz obowiązującymi regulaminami,
- g) zaalarmowania w razie grożącego niebezpieczeństwa pracowników zatrudnionych na półkolonii, straż pożarną – 998 lub policję 112.

#### **2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:**

- a) stosowania się do poleceń kadry zatrudnionej na półkolonii,
- b) przestrzegania regulaminów, z którymi został zapoznany przez wychowawców,
- c) przestrzegania zasad higieny osobistej, szczególnie mycia rąk,
- d) zachowywania się poprawnie, używania form grzecznościowych – proszę, przepraszam, dziękuję, dzień dobry, do widzenia.

### **V. KADRA PEDAGOGICZNA**

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452).
2. Opiekunowie – wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r., w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz.452).
3. Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 15 osób.

4. Do obowiązków kierownika wypoczynku należy:

1. Kierowanie wypoczynkiem.
2. Opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji.
3. Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wypoczynku.
4. Kontrola wykonywania obowiązków przez kadre.
5. Zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom.
6. Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku.
7. Zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom wypoczynku.
8. Przekazanie organizatorowi wypoczynku niezwłocznie po zakończeniu wypoczynku dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych.
9. Nadzór nad realizacją programu.
10. Podział uczestników wypoczynku na grupy.

5. Obowiązki wychowawcy na półkolonii:

1. Zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników półkolonii.
2. Prowadzi na bieżąco dziennik zajęć. Codziennie sprawdza obecność dzieci.
3. Organizuje zajęcia zgodnie z rozkładem dnia podanym przez kierownika półkolonii.
4. Sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych.
5. Codziennie przypomina dzieciom zasady bezpieczeństwa obowiązujące na półkolonii, troszczy się o psychiczne i fizyczne zdrowie dziecka, a w szczególności o zapobieganie agresji i przemocy (wnikliwa obserwacja dzieci i natychmiastowe reagowanie w sytuacjach konfliktowych).
6. Kształtuje u dzieci zdrowy tryb życia i postawę asertywną wobec zagrożeń dla zdrowia i życia poprzez prowadzenie pogadanek, oglądanie filmów, itp.
7. Kształtuje umiejętności współżycia i współdziałania w grupie oraz poprawne zachowanie i wzajemną życzliwość poprzez wdrażanie form grzecznościowych: proszę, dziękuję, przepraszam, smacznego, dzień dobry, do widzenia.
8. Dbą o punktualne przychodzenie grupy na posiłki, kulturalne zachowanie na stołówce, zwraca uwagę czy dzieci jedzą podane posiłki, czy odnoszą naczynia, zasuwiają krzesła.

9. Wymaga pisemnej zgody rodziców upoważniających inne osoby do odbioru dzieci oraz zezwoleń na samodzielne wyjście dziecka do domu.
  10. Współpracuje z kierownikiem oraz innymi wychowawcami.
  11. Prowadzi inne zajęcia zlecone przez kierownika półkolonii.
6. Do obowiązków pielęgniarki należy:
1. Przygotowanie gabinetu lekarskiego, przygotowanie podręcznej apteczki.
  2. Kontrola stanu sanitarnego obiektu, urządzeń higienicznych.
  3. Nadzór - przy współdziałaniu wychowawców – nad codzienną higieną uczestników.
  4. Branie udziału w wycieczkach dzieci (młodzieży).
  5. Obserwowanie dzieci w czasie gier ruchowych, ćwiczeń fizycznych.
  6. Otoczenie opieką dzieci w izolatce.
  7. Przypominanie dzieciom i młodzieży o higienie osobistej.
  8. Prowadzenie z personelem i uczestnikami półkolonii działań mobilizujących do utrzymania odpowiedniego poziomu higieny.
  9. Przekazanie po zakończeniu turnusu kierownikowi wypoczynku wszelkiej dokumentacji w zakresie zdrowia i higieny uczestników.

2 -CA BURMISTRZA  
MIASTA OŁAWA  
  
Małgorzata Pasierbowicz